



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
FRESNILLO, ZAC.

H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO 2016 – 2018.

**REPORTE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
DESDE EL 15 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE.**

Mtra. MARISELA OROZCO ABAD
REGIDOR DEL MUNICIPIO DE FRESNILLO, ZAC.
PRESENTE.

ATENTAMENTE
"FRESNILLO POR SU GRANDEZA"
FRESNILLO, ZAC., 31 DE DICIEMBRE DE 2016
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZAC.

- ❖ **Se reciben a personas de la comunidad del 6 de enero para ser atendidos en su petición de apoyo económico para pasaje; debido a que frecuentemente se trasladan a la ciudad de fresnillo para recibir atención medica.**

■

- **También se les recibe la solicitud de llevar acabo cursos de actividades de capacitación en diferentes rubros necesarios para la comunidad del 6 de enero.**

■

- **Se les atiende en la solicitud de apoyo económico para la adquisición de una dentadura inferior y superior, para una persona de edad avanzada.**

- ❖ **Recibí al delegado de la comunidad de Cieneguitas de Mariana, reunión en la que hace la gestión de apoyo en especie, para los eventos deportivos que se han de realizar; en los festejos de la comunidad el 12 de Diciembre del presente año.**

■

- **Se atendió a grupo de colonos de la zona norte en su solicitud de orientación en el trámite de gestión de mejoramientos a sus viviendas y calles de la misma.**

- ❖ Se atiende a alumnos de tele bachillerato de la comunidad del 6 de Enero, en su solicitud de recurso en especie para uniformar a su equipo de futbol, siendo requeridos 15 uniformes. Debido a falta del mismo desde la creación del equipo.

- ❖ Recibí a habitante de la colonia Lomas del Mineral. En donde le fue brindada la atención para realizar el empadronamiento de su vehículo, acompañándole y brindándole atención necesaria para dicho trámite.

- ❖ Se atiende a mujer de muy bajos recursos, para brindarle el apoyo en el tramite requerido de registro de menor de edad ante el registro civil de este municipio, debido a que el menor cuenta con la edad de 5 años y aun, no se había realizado el tramite.

- ❖ Asistencia a la sesión de COMISION DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE en donde se recibe la asistencia del C. Jerónimo Reveles Talavera, Director de DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE con la finalidad de que se informe las condiciones en las que se encuentra la dirección que actualmente encabeza. En dicha reunión se trataron temas que competen a la seguridad y la gran importancia que se tiene en la ganadería y agricultura de este municipio.

- ❖ Atendi a la C. Aracely Agüero en su petición de aclaración de la recepción de apoyos de mejoramiento a la vivienda correspondiente a laminas, debido a que se tiene el retraso en la entrega de estos recursos.

- ❖ Se atiende a alumnos de tele bachillerato de la comunidad del 6 de Enero, en su solicitud de recurso en especie para uniformar a su equipo de futbol, siendo requeridos 15 uniformes. Debido a falta del mismo desde la creación del equipo.

- ❖ Recibí a habitante de la colonia Lomas del Mineral. En donde le fue brindada la atención para realizar el empadronamiento de su vehículo, acompañándole y brindándole atención necesaria para dicho trámite.

- ❖ Se atiende a mujer de muy bajos recursos, para brindarle el apoyo en el tramite requerido de registro de menor de edad ante el registro civil de este municipio, debido a que el menor cuenta con la edad de 5 años y aun, no se había realizado el tramite.

- ❖ Asistencia a la sesión de COMISION DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE en donde se recibe la asistencia del C. Jerónimo Reveles Talavera, Director de DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE con la finalidad de que se informe las condiciones en las que se encuentra la dirección que actualmente encabeza. En dicha reunión se trataron temas que competen a la seguridad y la gran importancia que se tiene en la ganadería y agricultura de este municipio.

- ❖ Atendi a la C. Aracely Agüero en su petición de aclaración de la recepción de apoyos de mejoramiento a la vivienda correspondiente a laminas, debido a que se tiene el retraso en la entrega de estos recursos.

- ❖ **Se lleva a cabo reunión de la COMISION DE ECOLOGIA en la que se tiene como objetivo el análisis detallado del avance en los trabajos de recolección de basura en el municipio y comunidades de este, así como en el funcionamiento del tiradero municipal; en esta reunión se conto con la presencia del director del departamento de limpia y el director de servicios municipales con quienes se formularon actividades futuras de atención y solución a los diferentes problemas que enfrentan dichas direcciones.**

- ❖ **Se lleva a cabo la visita de las instalaciones de la Unidad Deportiva Solidaridad, para darle atención a lo solicitado por los habitantes de la zona en la que hacen notar en total abandono de esta área de recreación. Dando un recorrido y haciendo un estudio de las condiciones de las instalaciones de la unidad deportiva, siendo acompañada por los directores de los departamentos de Alumbrado Público, Parques y Jardines, Limpia, Ecología y servicios municipales con quienes se realizó el proyecto de rehabilitación de esta Unidad.**

- ❖ **Realicé la visita al departamento de Ecología, en donde proyectamos propuestas de rescate a las diferentes áreas de recreación social, que se encuentran en condiciones de abandono, para el rescate de estas y proporcionar espacios de esparcimiento a la ciudadanía.**

- ❖ **Atendí al llamado de apoyo a mujer de la tercera edad, donde se necesitaba la atención del surtido de una receta médica. Acudiendo a la localización de dicho medicamento para su entrega al solicitante.**

- ❖ **Lleve a cabo una reunión con el Sr. Roberto Gonzales Aviña Delegado de la comunidad de Morelos, en la que se atiende la necesidad urgente en tema de la recolección de basura, debido a que no cuentan con un día en específico para recibir la visita del camión del departamento de limpia y así recolectar los desechos de los habitantes.**

- ❖ **En este día me reuní con el C. Gregorio Gonzales Quinteros Presidente de Participación Social Electo de la comunidad de Morelos, acompañado del delegado de dicha comunidad, para llevar a cabo el trámite de permiso para evento popular en la comunidad, acudiendo al departamento de alcoholes para gestionar dicho permiso.**

- ❖ **Se brindó la atención y solución a personas de la comunidad del 6 de Enero, quienes solicitaron medicamento para un menor de edad y la madre debido a que no cuentan con el recurso económico para adquirirlo.**

- ❖ **Atendí al llamado de apoyo a mujer de la tercera edad, donde se necesitaba la atención del surtido de una receta médica. Acudiendo a la localización de dicho medicamento para su entrega al solicitante.**

- ❖ **Lleve a cabo una reunión con el Sr. Roberto Gonzales Aviña Delegado de la comunidad de Morelos, en la que se atiende la necesidad urgente en tema de la recolección de basura, debido a que no cuentan con un día en específico para recibir la visita del camión del departamento de limpia y así recolectar los desechos de los habitantes.**

- ❖ **En este día me reuní con el C. Gregorio Gonzales Quinteros Presidente de Participación Social Electo de la comunidad de Morelos, acompañado del delegado de dicha comunidad, para llevar a cabo el trámite de permiso para evento popular en la comunidad, acudiendo al departamento de alcoholes para gestionar dicho permiso.**

- ❖ **Se brindó la atención y solución a personas de la comunidad del 6 de Enero, quienes solicitaron medicamento para un menor de edad y la madre debido a que no cuentan con el recurso económico para adquirirlo.**

- ❖ **Atendí al llamado de apoyo a mujer de la tercera edad, donde se necesitaba la atención del surtido de una receta médica. Acudiendo a la localización de dicho medicamento para su entrega al solicitante.**

- ❖ **Lleve a cabo una reunión con el Sr. Roberto Gonzales Aviña Delegado de la comunidad de Morelos, en la que se atiende la necesidad urgente en tema de la recolección de basura, debido a que no cuentan con un día en específico para recibir la visita del camión del departamento de limpia y así recolectar los desechos de los habitantes.**

- ❖ **En este día me reuní con el C. Gregorio Gonzales Quinteros Presidente de Participación Social Electo de la comunidad de Morelos, acompañado del delegado de dicha comunidad, para llevar a cabo el trámite de permiso para evento popular en la comunidad, acudiendo al departamento de alcoholes para gestionar dicho permiso.**

- ❖ **Se brindó la atención y solución a personas de la comunidad del 6 de Enero, quienes solicitaron medicamento para un menor de edad y la madre debido a que no cuentan con el recurso económico para adquirirlo.**

- ❖ **Asistencia y orientación brindada a mujer habitante de la comunidad de San Gabriel, quien tenía la necesidad de tramitar título de propiedad de su vivienda y así de esta manera contar con la certeza de asegurar su patrimonio familiar.**

- ❖ **Asistencia a la sesión de COMISION DE ECOLOGIA para checar las diferentes actividades que se han llevado a cabo con respecto a los lotes baldíos y la atención a las solicitudes de la ciudadanía para los permisos necesarios y normas del talado de árboles, así como de los trabajos de limpieza de áreas verdes.**

- ❖ **Lleve a cabo reunión con los departamentos de ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES en la que se hace una visita a los diferentes establecimientos de taquerías, los cuales presentan varias irregularidades en sus métodos de limpieza y forma de prestar la atención a sus clientes, de tal manera que se les hacen los señalamientos e invitaciones para llevar de manera correcta su actividad de limpieza y prestación de servicio ante la ciudadanía.**

- ❖ **Se realizó la visita a la Col. IMPRESIONISTAS, en la que se apoyó a los habitantes de ahí a realizar actividades de limpieza, recolección de basura, desyerbar y lavado de la área verde que comprende el jardín de la colonia. En esta actividad se participó con personal de PARQUES Y JARDINES, así como con colonos de Impresionistas en conjunto con su servidora se recupero y rehabilito el área de esparcimiento vecinal.**

- ❖ **Asistencia y orientación brindada a mujer habitante de la comunidad de San Gabriel, quien tenía la necesidad de tramitar título de propiedad de su vivienda y así de esta manera contar con la certeza de asegurar su patrimonio familiar.**

- ❖ **Asistencia a la sesión de COMISION DE ECOLOGIA para checar las diferentes actividades que se han llevado a cabo con respecto a los lotes baldíos y la atención a las solicitudes de la ciudadanía para los permisos necesarios y normas del talado de árboles, así como de los trabajos de limpieza de áreas verdes.**

- ❖ **Lleve a cabo reunión con los departamentos de ECOLOGIA Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES en la que se hace una visita a los diferentes establecimientos de taquerías, los cuales presentan varias irregularidades en sus métodos de limpieza y forma de prestar la atención a sus clientes, de tal manera que se les hacen los señalamientos e invitaciones para llevar de manera correcta su actividad de limpieza y prestación de servicio ante la ciudadanía.**

- ❖ **Se realizó la visita a la Col. IMPRESIONISTAS, en la que se apoyó a los habitantes de ahí a realizar actividades de limpieza, recolección de basura, desyerbar y lavado de la área verde que comprende el jardín de la colonia. En esta actividad se participó con personal de PARQUES Y JARDINES, así como con colonos de Impresionistas en conjunto con su servidora se recupero y rehabilito el área de esparcimiento vecinal.**

- ❖ **Asistí a la colonia IMPRESIONISTAS (nuevamente), para realizar recorrido por las calles que se han visto afectadas por las lluvias. Debido a que no se cuenta aun con el pavimento y de esta manera también se hace un levantamiento de las lámparas de alumbrado público que cuentan con alguna falla o en su caso que no existen, es así como se tiene un informe correcto para iniciar la gestión de limpieza de calles, el desazolve de drenaje y la reparación del alumbrado de la colonia haciendo la solicitud correcta a las direcciones que en ello competen.**

- ❖ **Se atiende a habitantes de comunidad de mariana para recibir solicitudes de apoyo con respecto a becas para estudiantes de secundaria.**

- ❖ **Se le realizo el trámite de corrección de acta de nacimiento a la señora Yolanda Sánchez de la comunidad del Baluarte.**

- ❖ **Se realiza la sesión de la comisión de equidad de género en donde uno de los puntos a tratar fue la solicitud de ratificación del instituto, hecha por la encargada de la misma Julieta Ortega.**

- ❖ **El presidente de la comunidad de Morelos hace solicitud de informe con respecto a un proyecto de ampliación de red eléctrica en la comunidad, se le atiende y se le brindó la información que requería.**

- ❖ **Se realiza la visita al departamento de obras públicas para brindar el apoyo a la c. María de los Ángeles Tapia habitante de la comunidad de Meza del Tecolotillo en el tema de el mantenimiento al sistema de drenaje.**

- ❖ **se reciben visitas de los diferentes presidentes de participación social y de delegados de varias comunidades para atender a las solicitudes que hacen para las diferentes actividades deportivas en sus localidades.**

- ❖ **Hacemos recorrido en la unidad deportiva Benito Juárez para llevar a cabo el proyecto de rehabilitación del espacio deportivo.**

- ❖ **Se le atiende la c. Karla Ovalle y se le brinda orientación jurídica atreves de mi equipo de trabajo en sucesión testamentaria.**

- ❖ **Recibí la solicitud de habitante de la comunidad de Rancho Grande, en la cual gestionan la posibilidad de recibir un apoyo en especie de una silla de ruedas para persona de la tercera edad.**



- ❖ **Recibí en diferentes momentos a varios ciudadanos de diversas localidades del municipio para atender las solicitudes hechas al presidente municipal con el tema de las festividades navideñas, en donde los habitantes solicitaron bolos, piñatas, juguetes y alimentos acordes a la festividad.**

- ❖ **Acudí a varias localidades del municipio en representación del presidente municipal para llevar a cabo la entrega de bolos, juguetes y piñatas. Con el motivo de festejos navideños.**

- ❖ **Realice recorrido por las zonas más vulnerables del municipio para brindar atención a las necesidades y realizar un plan de proyectos en donde se logren solventar la gran mayoría de las solicitudes recibidas.**

