

Juventud



CURRICULUM VITAE

LICENCIADA EN NEUROCIENCIAS Y PSICOLOGÍA

**GERALDINE MONSERRAT
RODRIGUEZ RODRIGUEZ**



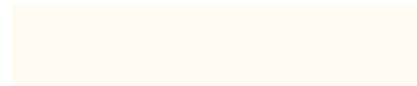
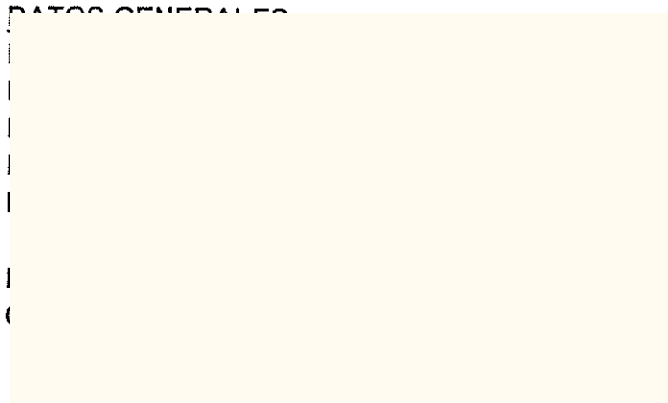
CURRICULUM VITAE

LICENCIADA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

Geraldine Monserrat Rodríguez Rodríguez



DATOS GENERALES



DATOS ESCOLARES

Periodo	Institución	Documento
2004-2007	Universidad Autónoma de Zacatecas Plantel III en Fresnillo, Zacatecas	Certificado
2007-2010	Universidad Politécnica de Zacatecas (Maestría)	TITULO
2011- a la fecha	Escuela Europea de Dirección y Empresa (on line)	Maestría en curso

FORMACION ADICIONAL

Cursos de inglés

Examen TOEFL con 463 puntos

Constancia De estudios de inglés PRE-INTERMEDIO I -1

Impartido en 60 horas en el CECATI TOLOSA

Cursos de Francés

Constancia de la Alianza Francesa

TIC'S : 2001-2002 –Cursos de computación-Tecnológico de Monterrey –Campus Fresnillo-Diploma

PARTICIPACION EN CONFERENCIAS

Nombre de la conferencia:	Lugar:	Fecha
Congreso Internacional LINK	Tecnológico de monterrey campus Zacatecas	25 y 26 de marzo del 2010
Metas Actuales Valores Futuros	Centro de Convenciones Fresnillo, Zacatecas.	Octubre 2010

Periodo	LUGAR DE ESTADIAS
06/09/2010 Al 06/12/2010	<p align="center">ADUANA DE AGUASCALIENTES</p> <p align="center">Área : Operación Aduanera</p> <p>Actividades :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clasificación arancelaria de vehículos y mercancía 2. Validación de Pedimentos en colaboración con la Secretaria de Finanzas para los Estados de Aguascalientes y Zacatecas. 3. Reconocimiento Aduanero. 4. Revisión de Candado de mercancía. 5. Control de la entrada y salida de mercancía extranjera. 6. Dar asesoría a los contribuyentes. 7. Atender visitas de las Universidades. 8. Visitas domiciliarias a empresas.

PARTICIPACIÓN EN CURSOS

IMPARTIDOS Y EVALUADOS POR EL SAT

- Ley aduanera y su reglamentación.
- Equipaje y franquicias.
- Pasajeros internacionales.

- Menaje de casa
- Importación de aparatos electrónicos y eléctricos
- Restructurar de las RCGMCE para el 2010.
- Valor en Aduana de las Mercancías.
- Ley del Comercio Exterior y su reglamento.
- Introducción al comercio Internacional.
- Introducción a la clasificación Arancelaria.
- Introducción AGA para verificadores Aduanales.
- Importación de productos animales y Vivos.
- Facultades Aduaneras.
- Código Fiscal de la Federación.

PROYECTOS O TRABAJOS DE INVESTIGACION

1. **PLANEX** (Plan de Exportación) realizado para la empresa KRAAP Ubicada en Guadalupe Zacatecas con la finalidad de exportar muebles para equipos de cómputo.
2. **Investigación de Mercados**
 - De los gustos y preferencias de los consumidores de 17ª 23 años de la ciudad de fresnillo zacatecas. En Diciembre del 2007.
 - Del Sobrepeso para un hospital privado ubicado en la ciudad de Fresnillo. En septiembre del 2008
 - Del producto ECO-MURO una pared tipo tabla-roca hecha con materiales reciclables. Realizada en Mayo del 2010
3. **Proyectos de inversión** para la Empresa KRAPP sobre los muebles para equipos de cómputo y su factibilidad para realizar una inversión y apoyar con recursos monetarias a la empresa para realizar su exportación.
4. **Líneas de espera y pronósticos** realizados para la empresa MARLON una boutique de ropa ubicada en calera de Víctor Rosales.
5. **Manual de Puestos de Trabajo** elaborada a la empresa Semillas correa en fresnillo Zacatecaspla.
6. **Plan de exportación** de productos zacatecanos en el Extranjero.

Período

EXPERIENCIA PROFESIONAL

EXPERIENCIA PROFESIONAL

EMPRESA: DISEÑO Y CONSTRUCCIONES MARTINEZ S.A DE C.V.

Área: Compras, inventarios, entrevistas y reclutamiento de personal además de recepción de facturas y entrega de equipos de seguridad.

Actividades :

06/Oct/2011
A la fecha

1. Cotización de materiales de construcción y equipo de Seguridad de mina y Obras.
2. Realizar Órdenes de Compra.
3. Checar con los encargados de Obra los materiales que ocupan para el día siguiente para checar existencias en el almacén y el material faltante generar las compras.
4. Entregar recibos de nomina por Obra.
5. Entrega Equipo de Seguridad a Personal de nuevo Ingreso de mina y obras.
6. Hacer cambios de equipo cada determinado tiempo dependiendo del área de empleo.
7. Generar contra recibos a las facturas para programarles su pago.
8. Atender llamadas telefónicas.
9. Tratar con proveedores para negociar los precios.
10. Darle seguimiento a los materiales empleados en cada obra.
11. Entrevistar a los candidatos a puesto.
12. Recepción de CURRICULUM.

Geraldine Rodríguez Rdz