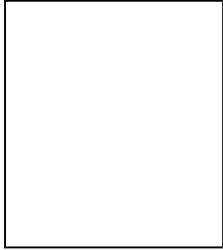




CARTA DE NO FALTAS  
ADMINISTRATIVAS

**A QUIEN CORRESPONDA:**



El suscrito DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL de este lugar:

**CERTIFICA**

Que una vez revisados los Archivos Policiacos de esta Oficina, **NO SE ENCONTRARON** faltas administrativas registradas en el libro de barandilla en contra del o (la) C. \_\_\_\_\_, cuya fotografía se encuentra al alcance y que tiene su domicilio en la calle \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_, De la colonia \_\_\_\_\_, perteneciente al Municipio de Fresnillo, Zac.

Se extiende la presente a solicitud del interesado para los usos y fines legales que al interesado (a) convengan en la Ciudad de Fresnillo, Zac., a los 17 días del mes de Marzo del dos mil diecisiete (2017).

**ATENTAMENTE  
EL DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL**

**LIC. ARTURO LEIJA ITURRALDE.**