



ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL DE FRESNILLO



INFORME TRIMESTRAL OCTUBRE- DICIEMBRE 2020

FECHA	ACTIVIDADES
1-31 OCTUBRE 2020	<ul style="list-style-type: none">• SE PASO: A DIGITAL LOS DIAGNOSTICOS DE CADA AREA ADMINISTRATIVA• LECTURA: DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACION PUBLICA• VISITA: DE INSPECCION Y REVISION DE DOCUMENTOS GENERADOS DEL PERIODO FISCAL 2020• SE REALIZO: INVENTARIO JUNTO CON CRONOGRAMA Y DIAGRAMA DE FLUJO PARA ENTREGAR A CONTRALORIA• SE ELABORO: UNA TABLA DE FUNCIONES POR DEPARTAMENTO• ENTREGA: DE INFORME TRIMESTRAL DE ACCESO A LA INFORMACION• CLASES VIRTUALES: POR PARTE DEL ARCHIVO DE ZACATECAS AL PERSONAL• CONTINUACION: DEL DIPLOMADO EN LINEA " IMPLEMENTACION INSTITUCIONAL DEL SISTEMA DE ARCHIVOS"• SE BRINDO: INFORMACION DE DIFERENTES TEMAS A 2 INVESTIGADORES• REUNION: DE TRABAJO CON LOS COORDINADORES GENERALES DE LOS ARCHIVOS DE ZACATECAS Y GUADALUPE• SE CONTINUA: TRABAJANDO DESDE SU CASA LOS COMPAÑEROS CONFINADOS POR TENER ENFERMEDADES DE ALTO RIESGO
1-30 NOVIEMBRE 2020	<ul style="list-style-type: none">• SE DIO: INFORMACION QUE REQUIRIERON 2 USUARIOS DIFERENTES TEMAS• ELABORACION: DEL FORMATO PARA EL ARCHIVO DE CONCENTRACION• RESUMEN: DEL CUADERNO N° 1"METODOLOGIA PARA LA ORGANIZACIÓN DE SISTEMAS INSTITUCIONALES DE ARCHIVOS" 115 PAGINAS• ANALISIS: DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2019-2021 Y ELABORAR CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION• REVISION: DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACION PUBLICA• TABLA; DE FUNCIONES POR DEPARTAMENTO• ENTREGA: A CONTRALORIA DE LAS OBSERVACIONES DEL INVENTARIO• CONTINUACION: DEL DIPLOMADO EN LINEA " IMPLEMENTACION INSTITUCIONAL DEL SISTEMA DE ARCHIVOS" TOMADO POR LA LIC LOURDES BOLAÑOS ALEMAN JEFA DEL ARCHIVO HISTORICO DE FRESNILLO
1-31 DICIEMBRE 2020	<ul style="list-style-type: none">• SE BRINDO: INFORMACION A 5 USUARIOS SOBRE DIFERENTES TEMAS• SE REALIZO: EL CUADRO DE CLASIFICACION DE CADA DEPARTAMENTO• SE CONTINUA: PASANDO A DIGITAL EL DIAGNOSTICO DE CADA UNA DE LAS AREAS• JUNTA: CON EL PERSONAL DEL ARCHIVO DE ZACATECAS AL CUAL ACUDIO LA LIC LOURDES BOLAÑOS ALEMAN JEFA DEL ARCHIVO HISTORICO DE FRESNILLO• SE ELABORO: LA TABLA DE FUNCIONES POR CADA DEPARTAMENTO• SE CONTINUA: CON EL DIPLOMADO EN LINEA " IMPLEMENTACION INSTITUCIONAL DEL SISTEMA DE ARCHIVOS" TOMADO POR LA LIC LOURDES BOLAÑOS ALEMAN JEFA DEL ARCHIVO HISTORICO DE FRESNILLO.